

**STICHTING JONGNL LIMBURG
TE MELICK**

Jaarrekening 2024

	Pagina
 A. ACCOUNTANTSVERSLAG	
1 Opdracht	2
2 Algemeen	3
3 Resultaat	4
4 Financiële positie	5
 B. JAARSTUKKEN	
5 Balans per 31 december 2024	7
6 Winst-en-verliesrekening over 2024	8
7 Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling	9
8 Toelichting op de balans per 31 december 2024	12
9 Toelichting op de winst-en-verliesrekening over 2024	16
 C. BIJLAGEN	
10 Overzicht van de materiële vaste activa	21

A. ACCOUNTANTSVERSLAG



belastingadvies

Regiobank

IBAN NL18 RBRB 0938 9020 91
BIC RBRBNL21

Rabobank

IBAN NL66 RABO 0131 0469 34
BIC RABONL2U

Algemeen

KVK VENLO 12 05 66 84
BTW NL814130185B01
BECON 15 49 57

Aan het bestuur van:
Stichting JongNL Limburg
Marijkelaan 11-A
6074 AP Melick

Panningen, 14 mei 2025

Ons kenmerk: PW/HG/0455

Betreft: Uw jaarrekening 2024

Geachte bestuursleden,

Hierbij brengen wij verslag uit over boekjaar 2024 met betrekking tot de stichting.

1 OPDRACHT

Ingevolge uw opdracht hebben wij de jaarrekening 2024 van de stichting, waarin begrepen de balans met tellingen van € 58.369 en de winst-en-verliesrekening sluitende met een resultaat na belastingen van € 7.504, gecontroleerd.

Voor de tekst inzake de verklaring verwijzen wij u naar de bijlage, welke is bijgevoegd achter dit rapport.

Panningen, 14 mei 2025

H.G.J. Gielen
Belastingadviseur

2 ALGEMEEN

2.1 Doel van de stichting

Jong Nederland Limburg is een provinciale organisatie voor methodisch jeugd- en jongerenwerk. Zij richt zich met name op de ondersteuning van de bij haar aangesloten lokale afdelingen en hun vrijwilligers. Hiertoe biedt Jong Nederland Limburg aan deze afdelingen en deze vrijwilligers zowel activiteiten als trainingen en cursussen aan. Daarnaast ontwikkelt zij spel- en cursusmateriaal met het doel dit aan de afdelingen en hun vrijwilligers aan te bieden.

Jong Nederland Limburg realiseert het voorgaande met behulp van eigen vrijwilligers, een bestuur bestaande uit vrijwilligers en door de inzet van beroepskrachten.

2.2 Bestuur

De bestuurssamenstelling per 31 december 2024 is als volgt:

- mevrouw Sandra Stultiens in de functie van voorzitter;
- de heer Paul Ickenroth in de functie van penningmeester;
- de heer Sander Keizer in de functie van secretaris / vice voorzitter;
- mevrouw Maartje Stevens - Daniëls in de functie van bestuurslid algemene zaken.
- mevrouw Jolanda Jaspas - Poels in de functie van bestuurslid algemene zaken.
- de heer Hans Bruijnen in de functie van bestuurslid algemene zaken.

2.3 Doelstelling en activiteiten

Voor een uitgebreide omschrijving van de doelstelling en de huidige en toekomstige activiteiten verwijzen wij u naar de website van de stichting: www.jongnl.nl.

Op deze website staan o.a. de werkplannen, de beleidsplannen, de jaarverslagen alsmede de notulen van bestuursvergaderingen met belangrijke besluiten gepubliceerd.

2.4 Bestemming van de winst 2024

De winst over 2024 bedraagt € 7.504 tegenover een verlies over 2023 van € 6.634.

De voorgestelde resultaatbestemming is opgenomen onder de overige gegevens van het financieel verslag.

2.5 Verwerking van het verlies 2023

Het verlies ad € 6.634 is in mindering gebracht op de overige reserves.

3 RESULTAAT

3.1 Vergelijkend overzicht

Het resultaat na belastingen over 2024 bedraagt € 7.504 tegenover negatief € 6.634 over 2023. De resultaten over beide jaren kunnen als volgt worden samengevat:

	2024		2023	
	€	%	€	%
Totale opbrengsten	356.753	100,0	320.361	100,0
Totale kosten activiteiten	94.867	26,6	82.783	25,8
Bruto-omzetresultaat	261.886	73,4	237.578	74,2
Kosten				
Lonen en salarissen	159.671	44,8	155.588	48,6
Sociale lasten	24.070	6,8	24.014	7,5
Pensioenlasten	13.687	3,8	15.148	4,7
Afschrijvingen materiële vaste activa	203	0,1	483	0,2
Overige personeelskosten	17.091	4,8	12.900	4,0
Huisvestingskosten	13.676	3,8	13.951	4,4
Kantoorkosten	23.139	6,5	21.818	6,8
Verkoopkosten	2.077	0,6	416	0,1
Algemene kosten	1.442	0,3	-623	-0,2
	255.056	71,5	243.695	76,1
Financiële baten en lasten	674	0,2	-517	-0,2
Diversen uit gewone bedrijfsuitoefening	-	-	-	-
Resultaat na belastingen	7.504	2,1	-6.634	-2,1

3.2 Netto-omzet en bruto-omzetresultaat

De netto-omzet steeg met 11,4% tot € 356.753. Het bruto-omzetresultaat steeg met 10,2% tot € 261.886.

4 FINANCIËLE POSITIE

Uit de balans is de volgende financieringsstructuur af te leiden:

	<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
	€	€
Beschikbaar op lange termijn:		
Eigen vermogen	37.716	30.212
Waarvan vastgelegd op lange termijn:		
Materiële vaste activa	539	742
Werkkapitaal	<u>37.177</u>	<u>29.470</u>
Dit bedrag is als volgt aangewend:		
Vorderingen	4.467	6.899
Liquide middelen	53.363	54.162
	<u>57.830</u>	<u>61.061</u>
Af: kortlopende schulden	20.653	31.591
Werkkapitaal	<u>37.177</u>	<u>29.470</u>

B. JAARSTUKKEN

Balans per 31 december 2024

Winst-en-verliesrekening over 2024

Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling

Toelichting op de balans per 31 december 2024

Toelichting op de winst-en-verliesrekening over 2024

31 december 2024	31 december 2023
€	€

61.061

61.803

STICHTINGSVERMOGEN

(4)

Kortlopende schulden

Schulden aan leveranciers en handelskredieten	5.005	8.974
Belastingen en premies sociale verzekeringen	1.476	11.686
Overige schulden	9.494	8.000
Overlopende passiva	4.678	2.931
	<u>20.653</u>	<u>31.591</u>

58.369	61.803
--------	--------

6 WINST-EN-VERLIESREKENING OVER 2024

		2024	2023
		€	€
Totale opbrengsten	(5)	356.753	320.361
Totale kosten activiteiten	(6)	94.867	82.783
Bruto-omzetresultaat		261.886	237.578
Kosten			
Lonen en salarissen	(7)	159.671	155.588
Sociale lasten	(8)	24.070	24.014
Pensioenlasten	(9)	13.687	15.148
Afschrijvingen materiële vaste activa		203	483
Overige personeelskosten	(10)	17.091	12.900
Huisvestingskosten	(11)	13.676	13.951
Kantoorkosten	(12)	23.139	21.818
Verkoopkosten	(13)	2.077	416
Algemene kosten	(14)	1.442	-623
		255.056	243.695
Bedrijfsresultaat		6.830	-6.117
Financiële baten en lasten	(15)	674	-517
Diversen uit gewone bedrijfsuitoefening		-	-
Resultaat na belastingen		7.504	-6.634

7 GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

ALGEMEEN

Vestigingsadres, rechtsvorm en inschrijfnnummer handelsregister

Stichting JongNL Limburg is feitelijk en statutair gevestigd op Marijkelaan 11A te Melick en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 41066157.

ALGEMENE GRONDSLAGEN VOOR DE OPSTELLING VAN DE JAARREKENING

De jaarrekening is opgesteld volgens de bepalingen van Titel 9 Boek 2 BW van de in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving.

Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs. In de balans en de winst-en-verliesrekening zijn referenties opgenomen. Met deze referenties wordt verwezen naar de toelichting.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Bijzondere posten

Bijzondere posten zijn baten of lasten die voortvloeien uit gebeurtenissen of transacties die behoren tot het resultaat uit de normale, niet-incidentele bedrijfsactiviteiten, maar die omwille van de vergelijkbaarheid apart toegelicht worden op grond van de aard, omvang of het incidentele karakter van de post.

GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie, inclusief de transactiekosten indien materieel. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de bedragen waartegen de schuld moet worden afgelost.

GRONDSLAGEN VOOR DE BEPALING VAN HET RESULTAAT

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar. De opbrengsten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd.

Opbrengstverantwoording

Algemeen

Netto-omzet omvat de opbrengsten uit levering van goederen en diensten en gerealiseerde projectopbrengsten uit hoofde van onderhanden projecten onder aftrek van kortingen en dergelijke en van over de omzet geheven belastingen.

Kosten

De kosten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

Personeelsbeloningen

Algemeen

Personeelsbeloningen vormen geen aparte regel in de winst-en verliesrekening. Deze kosten zijn opgenomen in andere onderdelen van de winst- en verliesrekening, te weten in de overige personeelskosten. Voor een nadere specificatie wordt verwezen naar de betreffende toelichting.

Periodiek betaalbare beloningen

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de winst-en-verliesrekening.

Pensioenen

Stichting JongNL Limburg heeft alle pensioenregelingen verwerkt volgens de verplichtingenbenadering. De over het verslagjaar verschuldigde premie wordt als last verantwoord. De premies worden verantwoord als personeelskosten zodra deze verschuldigd zijn. Vooruitbetaalde premies worden opgenomen als overlopende activa indien dit tot een terugstorting leidt of tot een vermindering van toekomstige betalingen. Nog niet betaalde premies worden als verplichting op de balans opgenomen.

Overheidssubsidies

Exploitatiesubsidies worden als bate verantwoord in de winst- en verliesrekening in het jaar waarin de gesubsidieerde kosten zijn gemaakt of opbrengsten zijn gederfd, of wanneer een gesubsidieerd exploitatietekort zich heeft voorgedaan. De baten worden verantwoord als het waarschijnlijk is dat deze worden ontvangen.

Subsidies met betrekking tot investeringen in materiële vaste activa worden in mindering gebracht op het desbetreffende actief en als onderdeel van de afschrijvingen verwerkt in de winst-en-verliesrekening.

Overheidsheffingen worden ten laste van het resultaat gebracht op het moment dat aan alle voorwaarden voor de overheidsheffing is voldaan.

Financiële baten en lasten

Rentebaten en rentelasten

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende activa en passiva. Bij de verwerking van de rentelasten wordt rekening gehouden met de verantwoorde transactiekosten op de ontvangen leningen.

8 TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2024

ACTIVA**VASTE ACTIVA****1. Materiële vaste activa**

	<u>Inventaris</u>
	€
Boekwaarde per 1 januari 2024	742
Afschrijvingen	-203
Boekwaarde per 31 december 2024	<u>539</u>
 Aanschaffingswaarde	 1.013
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-474
Boekwaarde per 31 december 2024	<u>539</u>
 <i>Afschrijvingspercentages</i>	 %
Inventaris	20%

VLOTTENDE ACTIVA**2. Vorderingen**

	<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
	€	€
Handelsdebiteuren		
Debiteuren	<u>1.980</u>	<u>3.420</u>
 Overlopende activa		
Vooruitbetaalde premies verzekeringen	<u>2.487</u>	<u>3.479</u>

3. Liquide middelen

Rabobank 1441.01.467 (verenigingsrekening)
Rabobank 1441.360.174 (bedrijfstelerekening)

31-12-2024	31-12-2023
€	€
12.965	8.903
40.398	45.259
<u>53.363</u>	<u>54.162</u>

PASSIVA**4. STICHTINGSVERMOGEN**

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Algemene reserve		
Algemene reserve	36.846	36.846

De provincie Limburg heeft per 1 januari 2023 de op dat moment aanwezige egalisatiereserve op nihil gezet. De op dat moment aanwezige egalisatiereserve is omgezet in een algemene reserve. Het beginsaldo van de egalisatiereserve in boekjaar 2023 is derhalve nihil. Exploitatie-resultaten van een boekjaar worden toegerekend aan de egalisatiereserve.

De algemene reserve blijft een onderdeel van het totale vermogen. De omvang van het totale vermogen kan nog steeds een afweging zijn in de subsidiebepaling.

	2024	2023
	€	€
Egalisatiereserve		
Stand per 1 januari	-6.634	-
Exploitatieresultaat huidig boekjaar	7.504	-6.634
Stand per 31 december	870	-6.634

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Schulden aan leveranciers en handelskredieten		
Crediteuren	5.005	8.974

Belastingen en premies sociale verzekeringen

Loonheffing december	-	9.479
Pensioenen	1.476	2.207
	1.476	11.686

Overige schulden en overlopende passiva

Nog te betalen administratiekosten	3.494	2.000
Opmaken accountantsverklaring	3.000	6.000
Reservering afscheidsfeest Hoenen	3.000	-
Reservering LBB	4.263	2.721
Nog te betalen declaraties	415	210
	14.172	10.931

NIET IN DE BALANS OPGENOMEN ACTIVA EN VERPLICHTINGEN**Meerjarige financiële rechten en verplichtingen***Huurverplichtingen onroerende zaken*

Op 1 juli 2006 is er een huurovereenkomst voor het pand te Melick aangegaan.
De looptijd van het huurcontract is per 1 juli 2016 omgezet naar onbepaalde tijd. In 2024 en 2023
bedraagt de huur € 12.000,--.

Overige informatie m.b.t. de balans

De Provincie Limburg heeft een jaarlijkse subsidie van € 191.954,-- toegekend
voor de periode 2021 tot en met 2024. Indexatie is mogelijk.
Zo bedraagt de ontvangen subsidie voor 2024 € 217.000,-- vanuit de Provincie Limburg.

9 TOELICHTING OP DE WINST-EN-VERLIESREKENING OVER 2024

	2024	2023
	€	€
5. Totale opbrengsten		
Opbrengsten cursussen en trainingen	-	5.048
Opbrengst activiteiten en projecten	103.362	77.635
Opbrengsten lidmaatschapsgelden	36.391	30.998
Ontvangen subsidies en sponsoring	217.000	206.680
	<u>356.753</u>	<u>320.361</u>

De specificatie van opbrengsten en kosten van de activiteiten en projecten zijn met ingang van het boekjaar 2019 in een aparte bijlage van dit rapport toegevoegd.

6. Totale kosten activiteiten

Kosten activiteiten en projecten	<u>94.867</u>	<u>82.783</u>
----------------------------------	---------------	---------------

Personeelskosten*7. Lonen en salarissen*

Bruto lonen	134.610	131.563
Mutatie individueel keuzebudget	23.116	22.060
Vrijwilligersvergoedingen	1.945	1.965
	<u>159.671</u>	<u>155.588</u>

8. Sociale lasten

Sociale lasten bedrijfsvereniging	<u>24.070</u>	<u>24.014</u>
-----------------------------------	---------------	---------------

9. Pensioenlasten

Pensioenlasten	<u>13.687</u>	<u>15.148</u>
----------------	---------------	---------------

Personeelsleden

het aantal medewerkers bedraagt 6, uitgedrukt in FTE (Fulltimers) zijn het er 3,15.

	2024	2023
<i>Personeelsleden:</i>		
Aantal medewerkers	<u>6</u>	<u>6</u>

	2024	2023
	€	€
<i>Afschrijvingen materiële vaste activa</i>		
Inventaris	203	483
<i>10. Overige personeelskosten</i>		
Reiskostenvergoedingen	7.874	6.831
Onkosten vergoeding	1.750	747
Kantinekosten & personeelsuitjes	1.059	1.158
Arbodienst	264	387
Ziekengeldverzekering	2.579	1.788
Overige personeelskosten	3.375	1.736
Studiekosten (o.a. ledenadministratie)	190	253
	17.091	12.900
<i>11. Huisvestingskosten</i>		
Huur onroerende zaak	12.000	12.000
Energie en water	1.528	1.460
Schoonmaakkosten	61	66
Verzekering gebouwen	87	425
	13.676	13.951
<i>12. Kantoorkosten</i>		
Kantoorbenodigdheden	7.814	967
Automatiseringskosten	5.945	4.873
Telefoonkosten	1.387	2.676
Porti- en zegelkosten	416	417
Contributies en abonnementen	1.299	1.019
Accountantskosten	6.278	11.866
	23.139	21.818
<i>13. Verkoopkosten</i>		
Promotiekosten	2.077	416
<i>14. Algemene kosten</i>		
Verzekeringen afdelingen	13.145	12.407
Doorbelaste verzekeringen afdelingen	-12.943	-13.896
Verzekeringen algemeen	605	457
Overige algemene kosten	635	409
	1.442	-623

15. Financiële baten en lasten

	2024	2023
	€	€
<i>Rentebaten en soortgelijke opbrengsten</i>		
Rente bedrijfstelerekening	1.139	-
<i>Rentelasten en soortgelijke kosten</i>		
Bankrente en -kosten	465	517

Ondertekening van de jaarrekening

Vaststelling jaarrekening

De jaarrekening is aldus opgemaakt en vastgesteld door het bestuur.

Melick, 14 mei 2025



Voorzitter S. Stultiens



Penningmeester P. Ickenroth



Secretaris S. Keizer



Bestuurslid M. Stevens - Daniels



Bestuurslid J. Jaspar - Poels



Bestuurslid H. Bruijnen

C. BIJLAGEN

10 OVERZICHT VAN DE MATERIËLE VASTE ACTIVA

Omschrijving	Jaar	Aanschaf- waarde	Boekw. 31-12-23	Inves- teringen	Afschr. 2024	Boekw. 31-12-24
		€	€	€	€	€
Inventaris						
Notebook	2022	1.013	742	-	203	539